

T.C
DERİNCE KAYMAKAMLIğI
İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ
ÇENESUYU İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletiminindir ancak.

Çalma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırınk duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanır:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı,
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Elmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun seninle, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Velhret AKT ERSOY

Öğretmenler:
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. ÖZTÜRK



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, müstaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temelidir. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahil ve haric, bedbahlarını olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyetin müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namussal bir mahiyette hazırlar edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanları, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mütesili olabilirler. Cehren ve hile ile azo vatani, bütün kabelleri zaft edebilir, bütün tersanelerine girebilir, bütün orduları dağıtılabilir ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilebilir. Söyün bu şartların dahi elim ve dahi vaktin olmaksızın, memleketin dahilinde, ikidara sahip olmaları, galibet ve hatta hiyaneler içinde bulunabilirler. Hatta bu ikidara sahipleri şahsi menfaatlerini, milletlerin siyasi emellerine tercih edebilirler. Millet, fakıru zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evkafı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifeler, Türk istikbal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Mutasaf, oğlunun kudret, dehanatındaki aslı kadar, mevcuttur!

K. ÖZTÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: KOCAELİ		İlçesi: DERİNCE	
Adres:	Yenikent Mah. Barış Manço Sk. No:54	Coğrafi Konum (link)	https://l24.im/dc0LX46
Telefon Numarası:	0 262 233 14 42	Faks Numarası:	0 262 233 14 42
e- Posta Adresi:	701532@meb.k12.tr	Websayfası adresi:	https://cenesuyuilkokulu.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	701532	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim



SUNUŞ

Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım, yöntem ve tekniklerle 21.Yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okultoplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bizler, Çenesuyu İlkokulunun yönetici, öğretmen destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Çenesuyu İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Cüneyt DAĞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
TABLolar LİSTESİ.....	6
1.BÖLÜM, GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	8
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
1.2 Planlama Süreci	8
2.BÖLÜM, DURUM ANALİZİ	10
2.1 Kurumsal Tarihçe	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	11
2.3 Mevzuat Analizi.....	11
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	13
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6 Paydaş Analizi	15
2.7 Kuruluş İçi Analiz.....	19
2.7.1 Teşkilat Şeması	19
2.7.2 İnsan Kaynakları	20
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4 Mali Kaynaklar	26
2.7.5 İstatistik Veriler.....	27
2.8 Çevre Analizi (PESTLE).....	31
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	32
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	33
3.BÖLÜM, GELECEĞE BAKIŞ	35
3.1 Misyon.....	35
3.2 Vizyon	35
3.3 Temel Değerler	35
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	36
4. BÖLÜM, MALİYETLENDİRME.....	43
5. BÖLÜM, İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45
EKLER:	46

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
Tablo 2. Yasal Yükümlülük.....	12
Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	13
Tablo 4. Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetler.....	14
Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme.....	15
Tablo 6. Öğrenci Anketi Sonuçları.....	16
Tablo 7. Öğretmen Anketi Sonuçları.....	17
Tablo 8. Veli Anketi Sonuçları.....	18
Tablo 9. Teşkilat Şeması.....	19
Tablo 10. Okulun Yönetici Norm Mevcudu.....	20
Tablo 11. Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç.....	20
Tablo 12. Yardımcı Personel/Destek Personeli.....	20
Tablo 13. Son 2 Yılda Nakil Giden ve Gelen Personel Sayıları.....	21
Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı.....	21
Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler.....	22
Tablo 16. Öğretmenlerin Yıl İtibarıyla Hizmet Süreleri.....	22
Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı.....	22
Tablo 18. Okulun Rehberlik Hizmetleri.....	23
Tablo 19. Teknolojik Araç-Gereç Durumu.....	24
Tablo 20. Fiziki Mekan Durumu.....	25
Tablo 21. Mali Kaynak Tablosu.....	26
Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu.....	26
Tablo 23. Fiziki Mekanların İncelenmesi.....	28
Tablo 24. Öğrenci Durumu.....	28
Tablo 25. Kurslar/Ders Dışı Etkinlikler.....	28
Tablo 26. Okulumuzda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler.....	29
Tablo 27. Sosyal, Kültürel ve Sportif Yarışmalardaki Başarılar.....	30
Tablo 28. PESTLE(Çevre) Analizi.....	31
Tablo 29. GZFT(Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler).....	32
Tablo 30. Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve İlişkin Tablolar.....	36
Tablo 31. Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve İlişkin Tablolar.....	37
Tablo 32. Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve İlişkin Tablolar.....	38
Tablo 33. Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve İlişkin Tablolar.....	40
Tablo 34. Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve İlişkin Tablolar.....	43

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, öğretmenler ve okul/aile birliği başkanından oluşur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Cüneyt DAĞ	Okul Müdürü	Barış ALKAN	Müdür Yardımcısı
Öner TEKİN	Müdür Yardımcısı	Mustafa TÜRKELİ	İngilizce Öğretmeni
Zeki ÖZ	Sınıf Öğretmeni	Sibel FİLİZ	İngilizce Öğretmeni
Ayşe BULUŞ	Sınıf Öğretmeni	Fatmagül YAMAN	Sınıf Öğretmeni
Fatma TOPSAKAL	Rehberlik Öğretmeni	Sevilay KARAARSLAN	Özel Eğitim Öğretmeni
Çiçek TUNÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	Handan BAYDEMİR	Veli

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik ve kamu idarelerince hazırlanacak stratejik planlar ve performans programları ile faaliyet raporlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik hükümleri uyarınca stratejik planımız hazırlanmaya başlanmıştır.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “Neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Kocaeli Derince İlçesi, Osmanlılar döneminde "ÇINAR ÇAYIRI" olarak anılan ve 1. Selim zamanında "ÇINARLI KÖYÜ" olarak kayıtlara geçen bir yerleşim yeridir. Derince olarak ise Cumhuriyet döneminde ortaya çıkan bir yerleşim yeridir. Tarihi çok yakın bir döneme aittir. Etkin ve hızlı gelişen sanayileşmenin getirisi olarak yoğun şekilde göç almış; hızla artan nüfusu ile gelişerek 2000 yılında ilçe olmuştur.

Çenesuyu İlköğretim Okulu Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Tip Proje olarak yapılmış olup 2007 yılının Ağustos ayında yapımı tamamlanmıştır. 10 Eylül 2007 tarihinde Eğitim ve Öğretime açılmıştır. 2007-2008 Eğitim öğretim yılında 453 öğrenci ile eğitime başlanmıştır. 2013/2014 eğitim öğretim yılında Çenesuyu İlkokulu ve Çenesuyu Ortaokulu olarak aynı binada eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmiştir.

Aynı binada ikili eğitim yapılmakta olup Çenesuyu Ortaokulu sabah, Çenesuyu İlkokulu ise öğlenci olarak eğitim öğretim yapmaktadır.

Okulumuzun öğrenci alım bölgesi Yenikent Mahallesi’ dir. Mahallemiz her yıl yapılan yeni konutlarla birlikte sürekli nüfus artışı gösteren bir mahalledir. Nüfus artışıyla birlikte okulumuzun öğrenci sayısı da sürekli artmaktadır. 2023/2024 eğitim öğretim yılında Çenesuyu İlkokulunda kayıtlı olan öğrenci sayısı 976’ dır.

Hızla gelişen ve nüfus artışı anlamında büyüyen mahallemizde hizmet vermek için okulumuzun etkili bir planlama ile eğitim öğretim hizmeti vermesi mecburiyeti

bulunmaktadır.

Okul binamız bodrum kat dahil 5 katlıdır. Bodrum katta sığınak, çok amaçlı salon, kalorifer dairesi ve malzeme depoları bulunmaktadır. Üst katlarda ise derslikler, fen laboratuvarları, müzik dersliği, kütüphane, robotik kodlama sınıfı ve idari odalar yer almaktadır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Çenesuyu İlkokulu Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 1 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 4 hedef belirlenmiştir.

Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan döneminde tanımlanmış olan performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2023 hedefine ulaşılmıştır. 2019, 2020, 2021 ve 2022 mali yılları için hazırladığımız ve kurumumuzun resmi internet sitesinde kamuoyuna sunduğumuz performans programları ve faaliyet raporlarında bu durum açıkça gösterilmiştir.

Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının azaltılması ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “öğretmen başına düşen öğrenci sayısı, öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılma durumları” vb. göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

2024-2024 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Ancak, paydaşlarımızın, veli profilimizin eklentilerinin yüksek olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı düşünüldüğünde 2024-2028 döneminde vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir.

Stratejik planın yıllara göre gerçekleşme oranları;
2019’da % 76
2020’de % 52
2021’de % 75
2022’de %90
2023 yılında %95 düzeyindedir.

2.3 Mevzuat Analizi

Müdürlüğümüz faaliyetlerine dayanak teşkil eden mevzuat hükümlerine ilişkin kapsamlı mevzuat analizi çalışması yapılmıştır. Çenesuyu İlkokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında İlkokul düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 4’ te ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 2-Yasal Yükümlülük

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.	10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301)	Okulumuzdaki hizmetler mevzuattaki hükümlerle uyumludur.	Okulumuzdaki hizmetlerin daha verimli olabilmesi için ilçedeki diğer kurumlarla iş birliği yapmak son derece önemlidir. Bu anlamda belediye, sağlık müdürlüğü, sosyal hizmetler müdürlüğü ve emniyet müdürlüğü vb. ile iş birliği önem taşımaktadır.
Yasal Yükümlülük	Dayanak		
İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak; Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan Millî birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.	Millî Eğitim Temel Kanunu (Md. 3)		
Yasal Yükümlülük	Dayanak		
Her derece ve türdeki ders programları ve eğitim metotlarıyla ders araç ve gereçleri, bilimsel ve teknolojik esaslara ve yeniliklere, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli olarak geliştirilir. Eğitimde verimliliğin artırılması ve sürekli olarak gelişme ve yenileşmenin sağlanması bilimsel araştırma ve değerlendirmelere dayalı olarak yapılır. Bilgi ve teknoloji üretmek ve kültürümüzü geliştirmekle görevli eğitim kurumları gereğince donatılıp güçlendirilir; bu yöndeki çalışmalar maddi ve manevi bakımından teşvik edilir ve desteklenir. Millî Eğitim Bakanlığı, kendisine bağlı eğitim kurumlarının eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojilerine ve program ve metotlara uygun olarak sağlamak, geliştirmek, yenileştirmek, standartlaştırmak, kullanılma süresini ve telif haklarını ve ders kitabı fiyatlarını tespit etmek, paralı veya parasız olarak ilgililerin yararlanmasına sunmakla	Millî Eğitim Temel Kanunu (Md. 13) - (Md. 53) 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301)		

görevlidir. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek			
Yasal Yükümlülük	Dayanak		
Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarınısağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak.	Millî Eğitim Temel Kanunu (Md. 40)		

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması

2.5- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4- Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Eğitim-öğretim iş ve işlemleri✓ Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri✓ Özel Eğitim Hizmetleri✓ Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri✓ Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi✓ Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler✓ Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)✓ Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ul style="list-style-type: none">✓ Stratejik Planlama İşlemleri✓ İhtiyaç Analizleri✓ Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması✓ Araştırma-Geliştirme Çalışmaları✓ Projeler Koordinasyon
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ul style="list-style-type: none">✓ Personel Özlük İşlemleri✓ Norm Kadro İşlemleri✓ Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ul style="list-style-type: none">✓ Okul Güvenliğinin Sağlanması✓ Ders Kitaplarının Dağıtım✓ Taşınır Mal İşlemler✓ Taşınmaz Eğitim İşlemleri✓ Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri✓ Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri✓ Arşiv Hizmetleri✓ Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri✓ Öğrencilere rehberlik yapmak✓ Velilere rehberlik etmek
F-Halkla İlişkiler	<ul style="list-style-type: none">✓ Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması✓ Protokol İş ve İşlemleri✓ Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler✓ Okul-Aile İşbirliği
G-Sosyal Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">✓ MEB Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okul içi ve okul dışı sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin katılmasını sağlamak.
H-Sportif Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">✓ Okul sporları yarışmalarına katılmak✓ Belediyeler ve TSF tarafından düzenlenen satranç yarışmalarına katılmak.
I-Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler	<ul style="list-style-type: none">✓ İlçe ve ilimizde bulunan tiyatro, sinema, müze ve tarihi yerlere geziler düzenlemek.
Okul-Aile Birliği Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">✓ MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği hükümleri ve diğer mevzuattaki hususlar çerçevesinde okul-veli iş birliğini geliştirmek.

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Valilik		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	5
Okul Aile Birliği	X		5
Diğer çalışanlar	X		5
Derince Belediyesi		X	4
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi		X	4
Yenikent Mahallesi Muhtarlığı		X	4
İlçe Sağlık Müdürlüğü		X	4
İlçe Emniyet Müdürlüğü		X	4
İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X	3
Derince Halk Eğitim Merkezi		X	2
Derince BİLSEM		X	2
İzmit BİLSEM		X	2
Derince Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X	2
Kocaeli Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		X	1
Kocaeli İl Sağlık Müdürlüğü		X	1

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Tablo 6. Öğrenci Anketi Sonuçları:

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	61,9	28,7	6,3	1,9	1,2
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	46,3	37,5	12,5	3,7	---
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	28,6	45,3	11,8	13	1,2
04-	Öğretmenim adildir.	61,3	26,2	7,5	2,5	2,5
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	61,5	30,4	3,7	1,2	3,1
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	65,2	26,7	3,1	4,3	0,6
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	59,6	34,8	4,3	---	1,2
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	47,2	41	7,5	3,1	1,2
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	5	12,4	23	36,6	23
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	30,4	41,6	14,9	8,7	4,3
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	27,3	49,1	13	5,6	5
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	21,9	28,7	18,1	26,2	21,9

Tablo 7. Öğretmen Anketi Sonuçları:

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	25	56,3	18,8	---	---
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	18,8	56,3	18,8	6,3	---
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	50	37,5	12,5	---	---
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	31,3	56,3	12,5	---	---
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	12,5	75	12,5	---	---
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	12,5	68,8	6,3	6,3	6,3
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	25	43,8	25	6,3	---
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	12,5	62,5	12,5	12,5	---
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	31,3	50	18,8	---	---
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	43,8	56,3	---	---	---
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	12,5	68,8	12,5	6,3	---
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	34,3	56,3	6,3	6,3	---
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	12,5	56,3	25	6,3	---
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	31,3	68,8	---	---	---
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	18,8	62,5	12,5	6,3	---
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	6,3	75	6,3	6,3	6,3
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	12,5	56,3	31,3	---	---

Tablo 8. Veli Anketi Sonuçları:

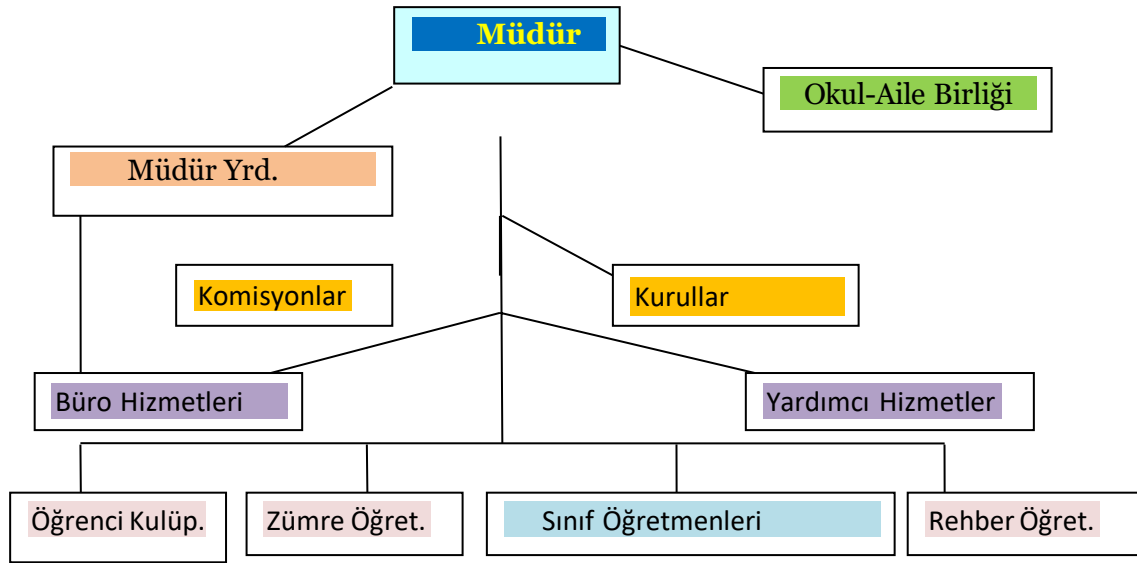
NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	25,5	60,4	11,3	1,9	0,9
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	16,5	47,7	23,9	10,1	1,8
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	11,8	43,6	22,7	18,2	3,6
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	12,8	55	19,3	11	1,8
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	19,3	56	22	1,8	0,9
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	25,5	58,2	10	6,4	---
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	23,6	58,2	11,8	6,4	---
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	20,9	59,1	11,8	7,3	0,9
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	19,1	50,9	18,2	11,8	---
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	20,9	53,6	15,5	7,3	2,7
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	14,5	57,3	21,8	4,5	1,8
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	39,1	38,2	8,2	10	4,5
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	20,2	45,9	25,7	6,4	1,8
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	20,9	53,6	16,4	6,4	2,7
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	20,9	50,9	21,8	4,5	1,8
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	16,4	57,3	17,3	7,3	1,8
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	15,6	44	15,6	23,9	---
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	17,6	57,4	19,4	5,6	---
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	60	39,1	---	0,9	---
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	70	30	---	---	---

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması

Tablo 9- Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır. Okulumuzdaki bütün öğretmenler kadrolu öğretmen olup MEB tarafından atamaları yapılmaktadır. Okulumuzda görev yapan yönetici ve öğretmenler Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi, MEB, Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Derince İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından her yıl düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılmaktadırlar. Ayrıca, her öğretmenimiz kişisel gelişimini arttırmak için isteğe bağlı olarak hizmet içi eğitimlere de katılmaktadırlar. Son 3 yılda okulumuz personelinin katıldığı isteğe bağlı hizmet içi eğitim sayısı(yüz yüze ve uzaktan) 137' dir.

Kadrolu hizmetli/destek personelimiz bulunmamaktadır. Görevlendirme olarak çalışan 1 destek personelimiz bulunmaktadır. Okulun temizlik personeli ihtiyacı İŞKUR tarafından görevlendirilen görevliler tarafından ve okul aile birliğimizin hizmet alımı yoluyla çalıştırdığı görevliler tarafından karşılanmaktadır. Ayrıca, yine aile birliğimiz tarafından 1 adet danışma görevlisi hizmet alımı yoluyla çalıştırılmaktadır.

Tablo 10. Okulun yönetici norm mevcudu tablosu:

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	2
Mevcut	1	0	2

Tablo 11. Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Sınıf Öğretmeni	35	35	0
2	Özel Eğitim Öğretmeni	2	2	0
3	İngilizce Öğretmeni	3	3	0
4	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1	1	0
5	Rehberlik Öğretmeni	2	2	0

Tablo 12. Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	0	0	1
2	Destek Personeli	1	0	2
3	Güvenlik/Danışma Görevlisi	0	1	1
4	İŞKUR Personeli		3	0

Tablo 13. Son 2 Yılda Nakil Giden ve Gelen Personel Sayıları

Sıra	Branş	Gelen	Giden	Nedeni
1	Yönetici	1	1	8 yıllık görev süresi sona erdiğinden
2	Öğretmen	5	3	Giden 3 öğretmen emekli olmuştur. Gelen 5 öğretmen hem emekli olanların yerine hem de norm kadro ihtiyacı nedeniyle okulumuza atanmıştır.
3	Memur	0	0	-----
2	Destek Personeli	1	0	Görevlendirme
3	Güvenlik/Danışma Görevlisi	1	1	Hizmet alımı
4	İŞKUR Personeli	3	3	İŞKUR görevlendirmesi

Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
öğretmenler	Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul binası ve bahçesinin bakım, onarım ve temizlikle ilgili hizmetleri yürütmek, eğitim ve öğretim etkinliklerinde öğretmenlere yardımcı olmak.

Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	66.66
5-6 Yıl	1	33,34

Tablo 16. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Öğretmenliğe Esas Görev Süresi	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	1-3 Yıl	-----	1	3	1
4-6 Yıl	4-6 Yıl	-----	-----	-----	-----
7-10 Yıl	7-10 Yıl	4	-----	8(2), 9(2)	4
11-15 Yıl	11-15 Yıl	6	2	11(1), 12(3), 13(2), 15(2)	8
16-20	16-20	5	1	16(2), 18(1), 19(3),	6
20 ve üzeri	20 ve üzeri	12	14	20 ve üzeri	26

Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Destek Personeli	1	0	Ortaokul	21	1
2	İŞKUR		3	Ortaokul	1	3
3	Danışma Görevlisi		1	Lise	1	1
4	Memur	----	----	----	----	----

NOT: Kadrolu destek personeli/hizmetli bulunmamaktadır.

Tablo 18. Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	969	42	278	5	140	5

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Yüz yüze görüşmelerle veya toplantılarla yapılacak iş ve işlemlerin hakkında fikir alış verişinde bulunmaktadır. Okulumuzda müdür yardımcısı, öğretmenler ve hizmetli personel arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışan fikirlerini rahatlıkla ifade edebilmektedir. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamasında yapılan tüm faaliyetler İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün bilgileri dâhilinde yürütülmektedir. Müdürlüğümüz olarak sürecin her aşamasında bilgi almakta, öneri ve beklentilerini sürece dâhil etmekteyiz. İlçe Milli Eğitim Müdürünün süreç hakkında gösterdiği duyarlılık tüm plan hazırlık aşamalarımıza yansımaktadır. Okulumuz Stratejik Planlama çalışmalarında ekibimizin göstermiş olduğu azami seviyede gayret ve duyarlılık göze çarpmaktadır.

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır. Okulumuzda MEB tarafından FAZ-2 kapsamında kurulan 40 adet akıllı tahta derslik ve bölümlerde eğitim öğretim çalışmalarında aktif olarak kullanılmaktadır. İdari odalarda, öğretmenler odasında, rehberlik odalarında bulunan bilgisayarlar ve çok fonksiyonlu yazıcılar sayesinde okulumuzun yönetim, rehberlik ve öğrencilerin eğitim öğretimde kullanılmak üzere birtakım ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Tablo 19. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta	40	-----
Bilgisayar	7	-----
Çok fonksiyonlu yazıcı	5	-----

Tablo 20. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-----
Ekipman Odası	X		1	-----
Kütüphane	X		1	-----
Rehberlik Servisi	X		2	-----
Resim Odası	X		1	-----
Müzik Odası	X		1	-----
Çok Amaçlı Salon	X		1	-----
Spor Salonu	X		1	-----

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir. Okulumuzun bütçe işlemleri okul aile birliği tarafından yürütülmektedir. Okulun ihtiyaçları okul aile birliğine resmi yazı ile bildirilir. Okul aile birliği de bağışlar, kantin kirası ve çeşitli etkinlikler aracılığıyla bütçe oluşturarak okulun ihtiyaçlarını karşılar.

Tablo 21. Mali Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	---	---	---	---	---	---
Okul Aile Birliği	478.000,00	600.000,00	750.000,00	900.000,00	950.000,00	1000.000,00
Özel İdare	---	---	---	---	---	---
Kira Gelirleri	157.000,00	211.000,00	252.000,00	288.000,00	333.000,00	378.000,00
Döner Sermaye	---	---	---	---	---	---
Dış Kaynak/Projeler	---	---	---	---	---	---
Diğer	---	---	---	---	---	---
TOPLAM	635.000,00	811.000,00	1000.000,02	1.188.000,00	1.283.000,00	1.378.000,00

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		36.500,00		122.500,00		285.494,00
Küçük Onarım		12.708,00		42.468,00		118.975,52
Bilgisayar Harcamaları		----		12.350,00		92.295,56
Büro Makinaları Harcamaları		10.500,00		17.285,00		42.000,00
Telefon	98.513,68	-----	268.129,33	-----	635.000,00	----
Sosyal Faaliyetler		3500,00		12.300,00		26.625,39
Kırtasiye		9.000,00		16.000,00		50.405,41
GENEL		72.208,00		222.903,00		615.795,88

2.7.5 İstatistiki Veriler

1. Okulumuzda görev yapan personellerden raporlu ya da izinli olanların sayısı okulun açık olduğu aylara göre ortalaması 3' ü geçmemektedir. Buradan da anlaşılacağı üzere personelimizin okula devamıyla ilgili herhangi bir sorun yaşanmamaktadır.
2. Okulumuzun rehberlik servisi bütün öğrencilerimize hazırladıkları plan ve program çerçevesinde eğitimler vermektedir.
3. Engelli öğrencilerimiz için binaya girişte engelli rampası bulunmaktadır. Ayrıca, 2023/2024 eğitim öğretim yılında görme engelli/az gören bir (1) öğrencimizin dersliğini önceki yıl kullandığı zemin kattaki kolay ulaşılabilen derslik olarak sabitleyerek eğitim öğretimini kolaylaştırmış olduk.
4. Okulumuz AB Projelerine(Erasmus+, eTwinning) katılmaktadır. 2023/2024 eğitim öğretim yılında Erasmus+ Personel Hareketliliği Projemiz onaylanmıştır. 2021/2022 ve 2022/2023 yıllarında eTwinning projelerindeki başarılarımız nedeniyle okulumuz hem ulusal hem de Avrupa Kalite Etiketi olarak "eTwinning Okulu" unvanını kazanmıştır.
5. Öğrencilerimizin ve velilerimizin okulumuza ulaşımında herhangi bir sorun yaşanmamaktadır. Velilerimiz öğretmenlerimizle görüşmek için randevu almakta ve görüşme alanlarında görüşmelerini rahatlıkla gerçekleştirmektedirler.
6. Okul kantinimiz sürekli denetlenmektedir. Sağlık yönünden herhangi bir sorunla karşılaşmamıştır. Okul kantini aile birliğimiz tarafından kiraya verilmekte ve bu kira gelirinden okulumuzun pek çok ihtiyacı karşılanmaktadır.
7. Okul binamız kaloriferlidir. Doğalgazla çalışan kalorifer kazanlarının her yıl Ekim ayında genel bakımları yapılmaktadır. Isınma tam olarak sağlanmaktadır.
8. Sivil savunma çalışmaları ve İSG çalışmaları okulda kurulan komisyonlar marifetiyle yapılmaktadır. Yangın tertibatının kontrolü ve yine yangın tüplerinin kontrolü yetkili firmalara yaptırılmaktadır. Her yıl Şubat ve Mart aylarında sivil savunma tatbikatları gerçekleştirilmektedir.
9. Okulumuzdaki fen laboratuvarları ile araç-gereç odalarında fen bilimleri malzemeleri, matematik dersi malzemeleri ile haritalar vb. bulunmaktadır. Herhangi bir ders araç gereç tedarik sorunumuz bulunmamaktadır.
10. Okulumuz, 01.11.2023 tarihinde Derince İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ortaklığı ile "100. Yıl Bilim, Sanat ve Spor Şenliği" düzenlemiştir. Şenliğe, bilim, sanat ve spor alanlarında faaliyet gösteren pek çok kurum/kuruluş katılmıştır. Bu şenlik ile Cumhuriyet'imizin 100. yılına yaraşır örnek bir uygulama gerçekleştirilmiştir. Şenliği organize eden öğretmenlerimiz ve yöneticilerimiz "Başarı Belgesi" ile ödüllendirilmiştir.

Tablo 23. Fiziki Mekanların İncelenmesi

MEKAN ADI	VAR	YOK	ADEDİ	KULLANIMA UYGUNLUĞU	KULLANIM SIKLIĞI
Spor Salonu		X			
Çok Amaçlı Salon	X		1	Uygun	Her gün
BTS	X		1	Uygun	Her gün
Kodlama/ Robotik Sınıfı	X		1	Uygun	Her gün
Derslikler	X		35	Uygun	Her gün
İdari Odalar	X		3	Uygun	Her gün
Rehberlik Odası	X		2	Uygun	Her gün
Öğretmenler Odası	X		1	Uygun	Her gün
SES YALITIMI	Okul bina ve bölümlerinde ses yalıtımı yoktur.				

Tablo 24- Öğrenci Durumu

Eğitim Öğretim Yılı	Öğrenci Mevcudu	Şube Sayısı	Ortalama Sınıf Mevcudu	Mevcudu En Fazla Olan Sınıf	Mevcudu En Az Olan Sınıf	Kaynaştırma Öğrenci Sayısı
2021/2022	940	34	27,65	31(4-E)	24(2-H, 4-C, 4-D, 4-K)	22
2022/2023	977	35	27,91	31(2-B, 4-C)	26(4-F)	26
2023/2024	972	35	27,77	31(3-B, 3-H)	22(1-G)	34

Tablo 25- Kurslar/Ders Dışı Etkinlikler

Eğitim Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı	Kurs/Ders Dışı Egzersiz Sayısı	Kurs/Ders Dışı Egzersiz Türü	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Kursların/Egzersizlerin Akademik Başarıya Katkısı
2021/2022	122	2	Satranç	1	Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrencilerin akademik olarak da desteklendikleri ve daha başarılı oldukları bilinmektedir.
			Halk Oyunları	2	
2022/2023	135	3	Satranç	1	
			Halk Oyunları	2	
2023/2024	160	4	Satranç	2	
			Halk Oyunları	1	
			Akıl ve Zeka Oyunları	1	

Tablo 26- Okulumuzda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Eğitim Öğretim Yılı	Kutlamalar	Katılımcı Sayısı	Anma Günleri	Katılımcı Sayısı	Kermes/Okul Çayı	Katılımcı Sayısı	Geziler	Katılımcı Sayısı
2021/2022	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	Okul aile birliği tarafından okul yararına kuru gıda kermesi düzenlenmiştir.	Bütün veliler	İl içi ve il dışı geziler	985
	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	Şehitler Günü	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler				
2022/2023	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	Okul aile birliği tarafından okul yararına kuru gıda kermesi düzenlenmiştir.	Bütün veliler	İl içi ve il dışı geziler	1022
	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler				
2023/2024	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	Okul aile birliği tarafından okul yararına kuru gıda kermesi düzenlenmiştir. Ayrıca 16 Nisan 2024 tarihinde yine okul aile birliğimiz tarafından okul çayı etkinliği düzenlenmiştir.	Bütün veliler	İl içi ve il dışı geziler	1045
	1 Kasım 100. Yıl Şenliği	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler	Şehitler Günü	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler				
	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	Bütün öğrenciler, öğretmenler ve veliler						

Tablo 27- Öğrencilerimizin yıllara göre sosyal, kültürel ve sportif yarışmalardaki başarıları

Eğitim Öğretim Yılı	Sosyal ve kültürel faaliyetler/yarışmalar	Dereceler	Sportif Yarışmalar	Dereceler
2021/2022	Trafikte Saygı ve Sabır" konulu resim yarışması	Kocaeli Birinciliği	Yüzme Minikler B Kategorisi Serbest 50 metre	Kocaeli Birinciliği
	"Çocuk Gözüyle Aşı Olmanın Faydaları" konulu resim yarışması	Kocaeli Birinciliği	Yüzme Minikler B Kategorisi Sırtüstü 50 metre	Kocaeli İkinciliği
	Yüreklerde Akıf, Dillerde Hürriyet" Yarışması	Kocaeli Birinciliği	Yüzme Minikler A Kategorisi Kelebek 100 metre	Kocaeli İkinciliği
	Kocaeli Satranç İl Birinciliği Yarışmaları	Kocaeli Şampiyonluğu(Takım)	Yüzme Minikler A Kategorisi Serbest 100 metre	Kocaeli İkinciliği
			Derince ve Körfez ilçeleri 2022 yılı 23 Nisan Futbol Turnuvası	Şampiyon
2022/2023	Kocaeli Satranç İl Birinciliği Yarışmaları	Kocaeli Şampiyonluğu(Takım)	Short Track(Sürat Pateni) Yarışması(ferdi)	Türkiye İkinciliği
2023/2024	Kocaeli Satranç İl Birinciliği Yarışmaları	Kızlarda(ferdi) İkincilik ve Üçüncülük, Erkeklerde(ferdi) Üçüncülük	Kocaeli Buz Pateni Yarışmaları(ferdi)	Kocaeli Birinciliği
	Derince İlçesi Satranç "Bir Hamle Önde Satranç Turnuvası"	Kızlar ve Erkeklerde Şampiyonluk(Takım)	Kocaeli Taekwando İl Müsabakaları(ferdi)	Kocaeli Birinciliği

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 28- PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler.• Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile benimsenmesi.• Okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu.• Dünyada kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması.	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz velilerinin ekonomik düzeyleri Türkiye standartlarının üzerindedir ve eğitime bakış açıları çok olumludur.• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar kantin geliri, bağışlar ve etkinlik gelirlerinin yüksek olması.• Okul binasında ilkokul ve ortaokul birlikte eğitim öğretim yaptığından (1600 öğrenci) bakım-onarım, etkinlik vb. giderlerin yüksek olması.• Okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Sinema, tiyatro, sanat merkezi, müze ve sergilere erişimin kolay olması.• Okulumuzun bulunduğu Yenikent Mahallesi her yıl yeni yapılan konutlarla nüfus artışının yoğun yaşandığı bir çevredir. Buna bağlı olarak okul mevcudu da sürekli artmaktadır.• Öğrencilerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları.• Üstün yetenekli çocuklar, kaynaştırma öğrencileri, öğrenme yöntemleri farklı olan öğrenciler, doğal afetlerden etkilenen vb. öğrenci profillerinin giderek çeşitlilik kazanması.	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz öğrenci ve öğretmenlerinin tamamı dijital platformlar üzerinden uzaktan eğitim olanaklarına sahiptirler.• Okulumuzun bütün bölümlerinde MEB Faz-2 kapsamında akıllı tahtalar kullanılmaktadır.• Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar.
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun çok kalabalık olması ve aynı binada ikili eğitim yapılıyor olması nedeniyle(sabah ortaokul, öğlen ilkokul) dersliklerin havalandırılması/hijyeni olarak sağlanamamaktadır. Buna bağlı olarak mevsimsel hastalıklar vb. etkisini daha çabuk göstermektedir.• İlimiz aktif fay hattı üzerinde bulunduğundan doğal olarak olası depremlerden etkilenecektir.• Yaşadığımız çevre sanayinin yoğun olduğu bir çevre olduğundan hava kirliliğinden başka illere göre daha fazla etkilenecektir.• İlimiz ulaşım hizmetleri yönünden son derece gelişmiştir.	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 29-GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğrencilerimizin okulumuzu seviyor olmalarının yanı sıra okulda kendilerini güvende hissetmeleri.	Beslenme alışkanlıklarının değişmesi; hazır gıda ve abur cubur diye tabir edilen yiyeceklerin tüketilme oranının öğrencilerimiz arasında da yüksek olması.
Öğrencilerimizin öğretmenlerini adil bulmaları, öğretmenlerinin kendileriyle ilgilendiklerini bilmeleri ve ihtiyaç duyduklarında öğretmenlerinin kendilerine yardım edeceklerine olan inançlarının çok yüksek olması.	Öğrencilerimizin temizlik/hijyen kuralları konusunda hassasiyet göstermeleri noktasında yaşadığımız zorluklar. Temizlik/hijyen kurallarının davranışa dönüşmemesi.
Okulumuzun müfredat uygulamalarını etkin bir şekilde takip etmesi.	İkili eğitim yapıyor olmamızdan kaynaklı olarak öğrencilerimizin tenffüs sürelerinin, dinlenme sürelerinin yetersiz olması.
Okul personeli arasında dostane bir ilişkinin sürdürülmesi.	Velilerimize yönelik etkinliklerin çeşitlilik göstermemesi. Velilerimiz arasında iş birliğini, dayanışmayı teşvik edecek etkinliklerimizin çok az olması.
Okul personelinin takım ruhunun ve okul ortamındaki morallerinin yüksek olması.	Farklılaştırılmış öğretim ortamları konusunda mesafe katetme durumunda olmamız.
Velilerimizin okula karşı duydukları aidiyet duygusunun yüksek olması.	Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımın istenilen düzeyde olmaması.
Velilerimizin öğrencilerini okumaya teşvik etmeleri, onları akademik/sosyal vb. gelişim alanlarında takip etmeleri.	Okul binasının ilkokul ve ortaokul tarafından kullanılıyor olmasının yanı sıra 1600 öğrencinin aynı binayı kullanması bakım-onarım ihtiyacını artırmaktadır.
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
İlimiz ulaşım hizmetleri yönünden son derece gelişmiştir.	Okul binasında ilkokul ve ortaokul birlikte eğitim öğretim yaptığından (1600 öğrenci) bakım-onarım, etkinlik vb. giderleri yüksektir.
Okulumuz öğrenci ve öğretmenlerinin tamamı dijital platformlar üzerinden uzaktan eğitim olanaklarına sahiptirler.	İlimiz aktif fay hattı üzerinde bulunduğundan doğal olarak olası depremlerden etkilenecektir.
Okulumuz velilerinin ekonomik düzeyleri Türkiye standartlarının üzerindedir ve eğitime bakış açıları çok olumludur.	Okulumuzun bulunduğu Yenikent Mahallesi her yıl yeni yapılan konutlarla nüfus artışının yoğun yaşandığı bir çevredir. Buna bağlı olarak okul mevcudu da sürekli artmaktadır.
Sinema, tiyatro, sanat merkezi, müze ve sergilere erişimin kolay olması.	Okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu.

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Yapılan durum analizi çalışmaları neticesinde;

1. Beslenme alışkanlıklarının değişmesi; hazır gıda ve abur cubur diye tabir edilen yiyeceklerin tüketilme oranının öğrencilerimiz arasında da yüksek olması nedeniyle okul kantinimizdeki sağlıklı ürünlerin tüketilmesinde talep azlığı yaşandığı tespit edilmiştir. Bu konuda çalışma yapılması ihtiyacı bulunmaktadır.
2. Öğrencilerimizin temizlik/hijyen kuralları konusunda hassasiyet göstermeleri noktasında yaşadığımız zorluklar nedeniyle temizlik/hijyen kurallarının davranışa dönüşmemesi noktasında çalışma yapılması ihtiyacı bulunmaktadır.
3. İkili eğitim yapıyor olmamızdan kaynaklı olarak öğrencilerimizin teneffüs sürelerinin, dinlenme sürelerinin yetersiz olduğu tespit edilmiştir. Bu konuda düzenleme yapılması ihtiyacı bulunmaktadır.
4. Velilerimize yönelik etkinliklerin çeşitlilik göstermediği, ayrıca velilerimiz arasında iş birliğini ve dayanışmayı teşvik edecek etkinliklerimizin çok az olması nedeniyle bu konuda çalışma yapılması ihtiyacı doğmuştur.
5. Okul binasının ilkokul ve ortaokul tarafından kullanılıyor olmasının yanı sıra 1600 öğrencinin aynı binayı kullanması bakım-onarım ihtiyacını artırmaktadır. Ayrıca bu sebeplerden dolayı İSG eğitimine duyulan ihtiyaç giderek artmaktadır.
6. Farklılaştırılmış öğretim ortamları konusunda okulumuzun da yeniden değerlendirmeler yapmasının kaçınılmaz olduğu görülmüştür.
7. Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlere hassasiyetle eğilmemiz gerektiği kaçınılmazdır.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyon

Aldığı bilimsel ve çağdaş eğitimle, teknolojiyi üretici ve yaratıcı fikirlerle kullanabilen, yeni bilgiler üretebilen, çağın gereklerini Atatürk ilkelerine ve Türk toplumunun mirasına sahip çıkma değerleriyle yorumlayarak içinde yaşadığı dünyaya ve kişisel gelişime katkı sunabilen; araştırmacı, sorgulayan, içinde bulunduğu topluma örnek olup yön verebilecek, karşılaştığı sorunları çözme becerisi ve iradesi gösterebilecek öğrenciler yetiştirmeyi gözeten eğitim hizmeti sunmak.

3.2 Vizyon

Çevreyi koruma konusunda duyarlı, girişken, üretken, toplumsal sorunlara karşı duyarlı, değişime açık, kendisini yazılı ve sözlü olarak çok iyi ifade edebilen ve hayata mutlu bireyler hazırlama konusunda referans gösterilen bir okul olmak.

3.3 Temel Değerler

KİŞİLER:

1. Güvenirlilik,
2. Fırsat eşitliği,
3. Aidiyet duyma,
4. Bağlılık,
5. Sevgi

SÜREÇLER:

1. Güvenli eğitim,
2. Şeffaflık,
3. İş birliğine açıklık,
4. Katılım,
5. Ahlaki gelişim

PERFORMANS:

1. Verimlilik,
2. Bilimsellik,
3. Sürekli gelişim,
4. Eğitim ve yönetimde kalite

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

Tablo 30- Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1- İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	95	96	97	98	99	100	Ayda 1	Ayda 1
PG 1.1.2- İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	95	96	97	98	99	100	Ayda 1	Ayda 1
PG 1.1.3- 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	2,5	2	1,5	1	0,5	0	Ayda 1	Ayda 1
PG 1.1.4- 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	0	Ayda 1	Ayda 1
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi,								
Riskler	Okul mevcudun fazla olması/ikili eğitim yapıyor olması nedeniyle mevsimsel ya da salgın hastalıkların daha çabuk yayılması özürlü devamsızlık riskini artırmaktadır.								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	1.000,00TL								
Tespitler	Okul binasının ilkokul ve ortaokul tarafından kullanılıyor olması								
İhtiyaçlar	Okul binasının ilkokul ve ortaokul tarafından kullanılıyor olmasının yanı sıra 1600 öğrencinin aynı binayı kullanmasından dolayı İSG, hijyen/temizlik eğitimine duyulan ihtiyaç giderek artmaktadır.								

Tablo 31- Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1- Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	25	15	20	25	30	35	40	Ayda 1	Ayda 1
PG 2.1.2- Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	25	550	600	650	700	800	1000	Ayda 1	Ayda 1
PG 2.1.3- Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	25	10	15	20	25	30	35	Ayda 1	Ayda 1
PG 2.1.4- Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı.	25	500	550	600	700	800	1000	Ayda 1	Ayda 1
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi, Okul kantini, Sağlık ve Beslenme Kulübü, Çevre Koruma Kulübü								
Riskler	1-Toplumda abur cubur diye tabir edilen beslenme kültürünün giderek artması. 2-Çevre bilinci gelişmişliği yüksek bir okul olabilmek için ilçedeki diğer kurumlarla koordineli çalışmalar yapmadaki zorluklar.								
Stratejiler	S1-Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S2-Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	2.000,00TL								
Tespitler	1-Beslenme alışkanlıklarının değişmesi; hazır gıda ve abur cubur diye tabir edilen yiyeceklerin tüketilme oranının öğrencilerimiz arasında da yüksek olması nedeniyle okul kantinimizdeki sağlıklı ürünlerin tüketilmesinde talep azlığı yaşandığı tespit edilmiştir. 2-Öğrencilerimizin temizlik/hijyen kuralları konusunda hassasiyet göstermeleri noktasında yaşadığımız zorluklar.								
İhtiyaçlar	Beslenme alışkanlıklarının değişmesi; hazır gıda ve abur cubur diye tabir edilen yiyeceklerin tüketilme oranının öğrencilerimiz arasında da yüksek olması nedeniyle okul kantinimizdeki sağlıklı ürünlerin tüketilmesinde talep azlığı yaşandığı tespit edilmiştir. Bu konuda çalışma yapılması ihtiyacı bulunmaktadır.								

Tablo 32- Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 3.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1- Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	45	50	60	70	85	100	Ayda 1	Ayda 1
PG 3.3.2- Bir eğitim ve öğretim yılında en az 2 sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı(%)	20	45	50	60	70	85	100	Ayda 1	Ayda 1
PG 3.3.3- Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	20	2	5	10	20	30	50	Ayda 1	Ayda 1
PG 3.3.4- Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az 1 faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	20	50	55	70	80	90	100	Ayda 1	Ayda 1
PG 3.3.5- Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı(%)	20	0,5	1	1,5	2	2,5	3	Ayda 1	Ayda 1
Koordinatör Birim	Okul yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu, Gezi-Gözlem Kulübü								
Riskler	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için ulaşım maliyetlerinin yüksek olması. Öğrencilerin geleneksel oyunlar yerine daha çok bireysel oyunlara ilgi göstermeleri.								
Stratejiler	S1-Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2- Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı								

	<p>sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3- Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4-Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5- Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6- Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7- Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S8- Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p> <p>S9-Okul bahçesi geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	20.000,00TL
Tespitler	Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlere hassasiyetle eğilmemiz gerektiği yapılan görüşmeler ve okul içi değerlendirmeler sonucunda tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlere hassasiyetle eğilmemiz gerektiği kaçınılmazdır. Geleneksel çocuk oyunlarının yaygınlaştırılması ihtiyacı giderek artmaktadır.

Tablo 33- Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.4.1- Okulda yaşanan kaza/yaralanma sayısı	20	30	25	20	15	10	5	Ayda 1	Ayda 1
PG 4.4.2- Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	450	500	600	700	800	1000	Ayda 1	Ayda 1
PG 4.4.3- Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	570	650	750	900	1200	1500	Ayda 1	Ayda 1
PG 4.4.4- Sivil savunma ve İSG eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı.	20	375	500	600	700	800	1050	Ayda 1	Ayda 1
PG 4.4.5- Afet ve acil durum tatbikat sayısı.	20	3	5	7	10	12	15	Ayda 1	Ayda 1
Koordinatör Birim	Okul yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu, İSG komisyonu								
Riskler	Okul mevcudunun fazla olması ve binada ikili eğitim yapılıyor olmasından kaynaklı olarak kapı, bahçe korkulukları, trabzanlar vb. daha çabuk bakım-onarım gerektirmektedir.								
Stratejiler	<p>S1- Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2- Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3-Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4-Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5- Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>								

	S6- Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	30.000,00TL
Tespitler	Okul binasının ilkokul ve ortaokul tarafından kullanılıyor olmasının yanı sıra 1600 öğrencinin aynı binayı kullanması.
İhtiyaçlar	Okul binasının ilkokul ve ortaokul tarafından kullanılıyor olmasının yanı sıra 1600 öğrencinin aynı binayı kullanması bakım-onarım ihtiyacını artırmaktadır. Ayrıca bu sebeplerden dolayı İSG eğitimine duyulan ihtiyaç giderek artmaktadır.

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Tablo 34- Tahmini Maliyet Tablosu(TL)

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	1.000,00	1.500,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00	10.000,00
Hedef 1.1	1.000,00	1.500,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00	10.000,00
Amaç 2	2.000,00	3.500,00	4.000,00	5.000,00	5.500,00	20.000,00
Hedef 2.1	2.000,00	3.500,00	4.000,00	5.000,00	5.500,00	20.000,00
Amaç 3	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
Hedef 3.1	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
Amaç 4	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	250.000,00
Hedef 4.1	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	250.000,00
Genel Yönetim Giderleri	758.000,00	925.000,00	1.092.000,00	1.165.500,00	1.239.500,00	5.180.000,00
TOPLAM	811.000,00	1.000.000,00	1.188.000,00	1.283.000,00	1.378.000,00	5.660.000,00

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ



Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci

1. Yıllık planlamaların yapılması
2. İlk 6 aylık gerçekleştirmelerin belirlenmesi
3. İzleme raporunun hazırlanması ve sunulması
4. İzleme toplantılarının gerçekleştirilmesi
5. Yıl somu gerçekleştirmelerinin belirlenmesi
6. İzleme verilerinin değerlendirilmesi
7. Değerlendirme raporunun hazırlanması ve sunulması
8. Değerlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi

EKLER:

EK 1- Öğrenci, Öğretmen ve Veli Anketi

ÖĞRENCİ ANKETİ

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

ÖĞRETMEN ANKETİ

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

VELİ ANKETİ

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()